

Na temelju članka 8. Statuta Zaklade „Nikola Tesla“ za darovite učenike, studente, mlade znanstvenike i doktorande, Upravni odbor Zaklade na sjednici održanoj 21. prosinca 2021. godine, donosi

**P R A V I L N I K**  
**o vrstama, uvjetima i postupku dodjele potpora**  
**Zaklade „Nikola Tesla“**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Pravilnikom o vrstama, uvjetima i postupku dodjele potpora Zaklade „Nikola Tesla“, (u daljnjem tekstu Pravilnik), utvrđuju se korisnici, vrste potpora, uvjeti za dodjelu potpora sukladno svrsi Zaklade „Nikola Tesla“ (u daljnjem tekstu Zaklada).

Pojmovi korišteni u ovom Pravilniku, koji imaju rodno značenje, koriste se neutralno odnose se jednako na muški i ženski rod.

**Članak 2.**

Postupci za dodjelu potpora prema ovom Pravilniku provode se po odredbama ovog Pravilnika i ne podliježu pravilima o upravnom postupku.

Odluke Upravnog odbora o dodjeli stipendija i ostalih vrsta novčanih potpora su konačne.

**II. KORISNICI NOVČANIH POTPORA**

**Članak 3.**

Korisnici novčanih potpora zaklade su učenici, studenti, mladi znanstvenici i doktorandi s prebivalištem na području Grada Karlovca.

**Članak 4.**

Učenik u smislu ovog Pravilnika smatra se dijete koje pohađaju srednju školu i koje ispunjava svoje školske obaveze do najkasnije navršениh 19 godina života.

Student u smislu ovog Pravilnika smatra se polaznik visoke škole, sveučilišta, stručnih ili specijalističkih studija koji ispunjavaju svoje studentske obaveze, ali do najkasnije navršene 26. godine života.

Doktorand u smislu ovog Pravilnika smatra se polaznik doktorskog studija do navršene 30. godine života

Mladi znanstvenik u smislu ovog Pravilnika smatra se osoba koja je upisana u Upisnik znanstvenika do navršene 35. godine života

### **III. VRSTE NOVČANIH POTPORA**

#### **III.a. Novčana potpora za darovite učenike i studente.**

##### **Članak 5.**

Darovitost u smislu ovog Pravilnika je skup osobina koje posjeduje korisnik i temeljem kojih je ostvario natprosječne rezultate u jednom ili više područja ljudske djelatnosti poput intelektualne, misaone, sposobnosti u stručnom i znanstvenom području, sposobnosti za stvaralaštvo u pojedinim umjetničkim područjima te svojim postignućima promiče ugled Grada Karlovca i Republike Hrvatske.

Ostvarenim natprosječnim rezultatom učenika i studenta u smislu ovog Pravilnika smatra se osvojeno prvo, drugo ili treće mjesto na individualnom međunarodnom natjecanju primjerice iz područja znanja, inovacija, umjetnosti. Natprosječnim rezultatom ne smatraju uspjesi ostvareni na timskim niti Nacionalnim natjecanjima.

##### **Članak 6.**

Novčana potpora za darovite učenike i studente može se ostvariti za sljedeće svrhe:

- Nabavku računala, instrumenata i drugih pomagala nužnih za razvoj darovitosti djeteta.
- Sufinanciranje izdavanja autorskog djela (knjiga, CD i sl.).
- Obrazovanje i usavršavanje u svrhu razvoja darovitosti na području RH.
- Naknadu troškova putovanja i boravka izvan mjesta prebivališta kada je to neophodno potrebno radi obrazovanja i usavršavanja ili natjecanja u znanju i umjetnosti.
- Stipendiju za redovno školovanje.

U svim ostalim slučajevima u kojima je, po ocjeni Upravnog odbora opravdano, nužno i korisno dodijeliti novčanu potporu.

Novčana potpora iz stavka 1. ovog članka Pravilnika odobrava se na temelju potvrde/preporuke nadležne obrazovne ustanove ili ovlaštene stručne osobe kojom se dokazuje darovitost, odgovarajućeg dokaza o postignutom rezultatu na individualnom međunarodnom natjecanju, te ostalih dokaza o ispunjanju uvjeta za dodjelu novčanih potpora odnosno temeljem javnog poziva za dodjelu stipendija za redovno školovanje.

Zahtjev za dodjelu novčane potpore - stipendije iz stavka 1. ovog članka Pravilnika podnosi se isključivo u tekućoj kalendarskoj godini u kojoj je rezultat postignut na za to propisanom obrascu.

Najviši pojedinačni iznos novčane potpore za darovite učenike i studente može se dodijeliti podnositelju zahtjeva u visini do 15 000 kn.

U posebno opravdanim slučajevima Zaklada će s pojedinim korisnikom potpore sklopiti ugovor kojim će detaljno regulirati međusobna prava i obveze.

Upravni odbor će Odlukom o broju i obliku potpora odrediti vrstu, svrhu i korisnike potpora.

### **III.b. Novčana potpora za doktorande i mlade znanstvenike**

#### **Članak 7.**

Novčana potpora za doktorande i mlade znanstvenike odnosi se na prijavljene projekte od značaja za Grad Karlovac.

#### **Članak 8.**

Novčana potpora za doktorande i mlade znanstvenike može se ostvariti za:

- Nabavku opreme i drugih pomagala nužnih za razvoj projekta.
- Sufinanciranje izdavanja autorskog djela (knjiga, CD i sl.).
- Obrazovanje i usavršavanje u svrhu razvoja darovitosti na području RH.
- Naknadu troškova putovanja i boravka izvan mjesta prebivališta kada je to neophodno potrebno radi ostvarivanja svrhe prijavljenog projekta.
- U svim ostalim slučajevima u kojima je, po ocjeni Upravnog odbora opravdano, nužno i korisno dodijeliti novčanu potporu.

Novčana potpora iz stavka 1. ovog članka Pravilnika odobrava se na temelju odabira na Javnom pozivu kojeg objavljuje Zaklada

Prijava za dodjelu novčane potpore iz stavka 1. ovog članka Pravilnika podnosi se isključivo po raspisanom Javnom pozivu na za to propisanom obrascu

Najviši iznos novčane potpore za darovite doktorande i mlade znanstvenike može se dodijeliti podnositelju zahtjeva u visini do ukupno 40 000 kn, a ovisno o visini sredstava kojima Zaklada raspolaže.

Zaklada će s pojedinim korisnikom potpore sklopiti ugovor kojim će detaljno regulirati međusobna prava i obveze.

#### **Članak 9.**

Sredstva za dodjelu potpora iz članka 1. Pravilnika, osiguravaju se u Proračunu Grada Karlovca, novčanim donacijama fizičkih i pravnih osoba organiziranjem određenih aktivnosti (dobrotvorne priredbe, prigodne lutrije i dr.), doniranjem pokretne ili nepokretne imovine, te drugih izvora.

Sukladno visini proračunskih sredstava, a na prijedlog upravitelja Zaklade, Upravni odbor Zaklade donosi Odluku o broju i obliku potpora sukladno svrsi Zaklade.

#### IV. UVJETI ZA DODJELU NOVČANIH POTPORA

##### Članak 10.

Pravo na dodjelu potpora imaju korisnici koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

1. da imaju prebivalište na području grada Karlovca, što dokazuju uvjerenjem o prebivalištu (ne starijim od 6. mjeseci od dana podnošenja prijave),
2. da su državljani Republike Hrvatske, što dokazuju preslikom Domovnice ili preslikom osobne iskaznice,
3. da pohađaju srednju školu, visoku školu, sveučilište, stručni ili specijalistički studij, doktorski studij, na području Republike Hrvatske, što dokazuju potvrdom obrazovne ustanove o upisu u školsku /akademsku godinu
4. da imaju status redovitog učenika najmanje drugog razreda srednje škole što dokazuju potvrdom obrazovne ustanove o upisu u školsku godinu
5. da imaju status redovitog studenta najmanje druge godine studija u studijskim programima u *STEM područjima* znanosti što dokazuju potvrdom obrazovne ustanove o upisu u tekuću školsku /akademsku godinu,
6. da imaju status znanstvenika što dokazuju ovjerenim izvodom iz Upisnika znanstvenika
7. da nisu korisnici drugog oblika novčanog primanja koji se financira iz javnih izvora, od strane pravne ili fizičke osobe što dokazuju izjavom
8. da kod prijave na javni poziv za stipendije imaju prosjek ocjena prethodnog razreda/prethodne godine studija
  - a) učenici – najmanje 4,80 (što dokazuju preslikom svjedodžbe prethodnog razreda)
  - b) studenti – najmanje 4,50 (što dokazuju potvrdom o prosjeku ocjena prethodne godine studija).

Dokumentacija kojom se dokazuje svaki od uvjeta iz stavka 1. ovog članka Pravilnika kao i drugi uvjeti neposredno povezanim sa svakom pojedinačnom vrstom potpore ima se utvrditi na obrascima zahtjeva za dodjelu novčanih potpora.

Izgled i sadržaj obrasca zahtjeva za dodjelu novčanih potpora utvrdit će upravitelj Zaklade, sukladno uvjetima kriterijima i ograničenjima Pravilnika.

##### Članak 11.

U smislu ovog Pravilnika studijskim programima u *STEM područjima* znanosti smatraju se studijski programi u biotehničkom, tehničkom, biomedicinskom i prirodnom području znanosti.

## V. KRITERIJI ZA DODJELU POTPORA

### Članak 12.

Kriteriji za dodjelu potpora korisnicima za redovno školovanje (stipendija) utvrđuju se na temelju postignutog uspjeha i drugih postignutih rezultata na natjecanjima, ostvarenih nagrada (nagrada rektora/dekana), sudjelovanja na kongresima i konferencijama (autor, koautor) za prethodnu školsku/akademsku godinu.

Uspjeh korisnika na natjecanjima dokazuju se diplomom ili drugom službenom potvrdom nadležnih tijela natjecanja; Agencije za odgoj i obrazovanje, Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih. Sudjelovanje na konferencijama i kongresima dokazuje se odgovarajućom potvrdom obrazovne ustanove.

U slučaju jednakog broja ostvarenih bodova koji su utvrđeni u postupku bodovanja kao kriterij primijenit će se vrijeme zaprimanja prijave na javni poziv.

Temeljem kriterija iz st.1 ovog članka Pravilnika utvrđuje se postupak bodovanja na sljedeći način:

#### a) OPĆI USPJEH

##### učenici:

4,80 – 4,90	10 bodova
4,91 – 5,00	15 bodova

##### studenti:

4,50 – 4,70	10 bodova
4,71 – 4,90	15 bodova
4,91 – 5,00	20 bodova

#### b) MEĐUNARODNA NATJECANJA

1. mjesto 25 bodova
2. mjesto 20 bodova

#### c) mjesto 15 bodova

#### NAGRADE PRIZNANJA

Rektorova ili dekanova nagrada – 15 bodova

Ostale nagrade i priznanja iz STEM područja znanosti – 15 bodova

#### d) SUDJELOVANJE NA KONFERENCIJAMA /KONGRESIMA:

- autor – 5 bodova
- koautor – 3 boda

#### e) IZDANO AUTORSKO DJELO

- znanstveni rad iz STEM područja znanosti – 10 bodova
- jezično djelo iz STEM područja znanosti – članak, priručnik - 5 bodova
- ostala autorska djela - 2 boda

Autorska djela u smislu ovog Pravilnika mogu biti: jezična djela (pisana djela, govorna djela, računalni programi), glazbena djela, djela likovnih umjetnosti (s područja slikarstva, kiparstva i grafike), te ostala djela likovnih umjetnosti, djela arhitekture, djela primijenjenih umjetnosti i industrijskog dizajna

Fotografska djela i djela proizvedena postupkom sličnom fotografskom, audiovizualna djela (kinematografska djela i djela stvorena na način sličan kinematografskom stvaranju), kartografska djela, prikazi znanstvene ili tehničke prirode kao što su crteži, planovi, skice, tablice i dr.

## **VI. POSTUPAK DODJELE POTPORA**

### **Članak 13.**

U svrhu osiguranja brzine i ekonomičnosti postupanja prilikom obrade zahtjeva za dodjelu novčanih potpora korisnicima Zaklada će s podnositeljem zahtjeva komunicirati elektroničkim putem na adresu e pošte (e-mail) koju je podnositelj zahtjeva naveo u obrascu zahtjeva. Svi dopisi, zahtjevi, obavijesti smatraju se dostavljenim u trenutku kad su zabilježeni na poslužitelju za primanje poruka.

### **Članak 14.**

Novčane potpore - stipendije se dodjeljuju temeljem javnog poziva koji se raspisuje sukladno Odluci Upravnog odbora o broju i obliku potpora za školsku /akademska godinu.

Javni poziv za dodjelu stipendija obvezno se objavljuje na web stranici Zaklade, a otvoren je najmanje 60 dana od dana objave.

Upravni odbor provodi javni poziv, utvrđuje rezultate, izrađuje liste reda prvenstva, te donosi pojedinačne odluke o dodjeli stipendija.

U roku od 30 dana od dana donošenja odluke o dodjeli stipendije, s odabranim kandidatima zaključit će se ugovor o korištenju stipendije koji potpisuje upravitelj Zaklade i korisnik stipendije.

Javni poziv iz st.2 ovog članka Pravilnika obvezno sadržava ove podatke:

- naziv tijela koje objavljuje javni poziv,
- broj stipendija,
- visinu mjesečnih stipendija,
- rok za podnošenje prijave koji ne može biti kraći od 60 dana,
- adresu na koju se prijave dostavljaju i način dostave,
- popis dokumentacije koju je potrebno priložiti uz prijavu,
- upozorenje da se nepotpuni zahtjevi neće uzimati u razmatranje,
- rok u kojem će korisnik biti obaviješten o rezultatima javnog poziva,
- kontakt osoba, vrijeme, mjesto i način dodatnih informacija.

Korisnici koji se prijavljuju na javni poziv za dodjelu stipendije obvezni su dostaviti prijavu na obrascima zahtjeva za dodjelu novčanih potpora te uz prijavu priložiti svu potrebnu dokumentaciju o ispunjavanju uvjeta za dodjelu stipendije.

### **Članak 15.**

Ostali oblici pojedinačnih potpora dodjeljuju se korisnicima temeljem ispunjenog zahtjeva za dodjelu novčane potpore ovisno o traženoj vrsti potpore, a temeljem javnog poziva koji se raspisuje sukladno Odluci Upravnog odbora o broju i obliku potpora za školsku /akademska godinu.

Podnositelj zahtjeva mora uz ispunjeni obrazac zahtjeva za dodjelu novčane potpore priložiti dokaze o ispunjenju uvjeta za dodjelu novčane potpore koji se nalaze na svakom pojedinom obrascu.

## **Članak 16.**

Zahtjev za dodjelu novčane potpore Zaklade podnosi se na jedan od sljedećih načina:

- Elektroničkom poštom
- Poštanskom službom
- Osobnom dostavom

## **Članak 17.**

Podnositelji zahtjeva mogu biti sve punoljetne osobe iz čl.3 ovog Pravilnika.

Za potrebe maloljetnih podnositelja zahtjeva Zahtjev podnose njihovi zakonski zastupnici, udomitelji ili skrbnici.

## **Članak 18.**

Prijave s nepotpunom dokumentacijom, kao i one koje ne pristignu u otvorenom roku, neće se razmatrati.

## **Članak 19.**

Nakon razmatranja svih potpunih i pravovremenih prijava za stipendije pristiglih na javnom pozivu, Upravni odbor donosi pojedinačne odluke o odabiru kandidata za dodjelu stipendija o čemu će podnositelj biti obaviješten.

Zahtjevi za dodjelu ostalih novčanih potpora obrađuju se kronološki, redosljedom zaprimanja, neovisno o načinu primitka.

Upravni odbor može donijeti odluku o usvajanju zahtjeva u djelomičnom iznosu.

## **Članak 20.**

Temeljem odluke o odabiru korisnika za dodjelu potpore upravitelj Zaklade sa fizičkom osobom zaključuje ugovor o dodjeli potpore.

Ugovor iz prethodnog stavka sklapa se u pisanom obliku i sadrži:

- podatke o ugovornim stranama
- iznos dodijeljenih sredstva i način isplate
- rok na koji je sklopljen
- odredbe o načinu i uvjetima vraćanja stipendije
- druga prava i obveze
- mjesto i datum sklapanja ugovora i potpise ugovornih strana.

## **Članak 21.**

Stipendije se korisnicima isplaćuju za vrijeme od jedne školske/ akademske godine i to za učenike počev od 1. rujna tekuće školske godine do 30. lipnja, a za studente od 1. listopada tekuće akademske godine do 31. srpnja. Stipendije se isplaćuju do 10. u mjesecu. Isplata se u pravilu obavlja putem računa korisnika kod jedne od poslovnih banaka.

Ostale vrste potpora mogu se isplatiti jednokratnom uplatom na dostavljeni broj bankovnog računa podnositelja zahtjeva.

## **Članak 22.**

Korisniku stipendije obustavit će se stipendija s obvezom vraćanja cjelokupnog primljenog iznosa ako:

- je pravo na stipendiju ostvario na temelju neistinitih ili krivotvorenih podataka
  - je istovremeno koristio pravo na drugu stipendiju za školovanje iz drugog javnog izvora
  - u drugim slučajevima ukoliko su predviđeni ugovorom o dodjeli stipendije.
- O načinu vraćanja stipendije odlučuje Upravni odbor.

## **VII. NAMJENSKI UTROŠAK DODJELJENIH NOVČANIH POTPORA**

### **Članak 23.**

Dodijeljene novčane potpore u pravilu su strogo namjenska financijska sredstva koja su korisnici dužni utrošiti sukladno njihovoj svrsi.

Dostava dokaza o namjenskom utrošku dostavlja se Zakladi u roku koji je određen u obavijesti o dodjeli novčane potpore iz čl 19.st1.

Iznimno korisnik potpore može tražiti prenamjenu dodijeljene novčane potpore Zaklade čiju opravdanost procjenjuje upravitelj Zaklade.

Korisnik koji ne dostavi vjerodostojan dokaz o namjenskom utrošku dodijeljene novčane potpore, odnosno koji potporu nije potrošio u skladu s odobrenom svrhom, gubi pravo na ostvarenje bilo koje vrste potpore od strane Zaklade u budućnosti.

Dodijeljene stipendije Zaklade su bespovratne, osim u slučaju kada stipendist tijekom razdoblja primanja stipendije svojevóljno prekine školovanje. Odluku o rokovima, uvjetima potpore donosi Upravni odbor.

## **VIII. IZVJEŠĆIVANJE**

### **Članak 24.**

Po okončanju postupka dodjele potpora Zaklade „Nikola Tesla“, Upravni odbor izrađuje izvješće o provedenom postupku stipendiranja.



## IX. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 25.

Tumačenje odredaba ovog Pravilnika daje Upravni odbor Zaklade.

### Članak 26.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o dodjeli stipendija i drugih oblika potpora za darovite učenike i studente od 6.7.2018. (Urbroj: 1/2018)

### Članak 27.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja od strane Upravnog odbora Zaklade.

Urbroj: 2/2021.

U Karlovcu, 21. prosinca 2021.

UPRAVNI ODBOR  
PREDSJEDNIK



*Ivan Štedul*

Ivan Štedul prof. mat. i inf.